

“ПОГОДЖЕНО”

Директор департаменту освіти і науки
Львівської обласної державної адміністрації



Олена Паска

2023р.

“ЗАТВЕРДЖЕНО”

Директор
ТзОВ “Диференціал”



І.І.Ференц

2023р.

ПОЛОЖЕННЯ
про структурний підрозділ
ТзОВ “Диференціал”

“Технічна школа”

Дашава 2023

1. Загальні положення

1.1. Положення про технічну школу ТзОВ “Диференціал”

(Далі Положення) розроблено на основі діючого Порядку підготовки, перепідготовки і підвищення кваліфікації робітничих професій з урахуванням вимог Законів України “Про освіту”, “Про професійно-технічну освіту”, “Про дорожній рух”, інших законодавчих і нормативно-правових актів з питань освіти.

1.2. Технічна школа є структурним підрозділом ТзОВ “Диференціал” з підготовки (професійно-технічного навчання, перепідготовки та підвищення кваліфікації) за робітничими професіями .

1.3. Технічна школа підпорядковується директору ТзОВ “Диференціал”.

ТзОВ “Диференціал” виготовляє для технічної школи печатку і штамп з її назвою.

1.4. Головним завданням технічної школи є професійно-технічне навчання, перепідготовка та підвищення кваліфікації робітничих професій для кадрових потреб ТзОВ “Диференціал” та юридичних або фізичних осіб на основі складених угод і договорів.

1.5. У своїй діяльності технічна школа керується Конституцією України, Кодексом законів про працю України, законами України “Про освіту”, “Про професійно-технічну освіту”. Порядком підготовки перепідготовки та підвищення кваліфікації робітничих професій, іншими нормативно-правовими актами, наказами та інструкціями Міністерства освіти та науки України, Міністерства соціальної політики України, та інших Міністерств та відомств України.

1.6. Технічна школа створюється, реорганізовується та ліквідується наказом ТзОВ “Диференціал” в установленому порядку.

Структура і штати технічної школи визначаються ТзОВ “Диференціал” відповідно до потреб його функціонування.

1.7. Технічна школа використовує матеріально-технічну базу ТзОВ “Диференціал” та на договірних умовах СФГ “Повернення” та інших підприємств та установ при необхідності.

1.8. Технічна школа здійснює освітню діяльність у сфері професійно-технічної освіти за наявності необхідної матеріально-технічної, навчально-методичної бази, кадрового та інформаційного забезпечення згідно ліцензійних вимог, визначених Постановою Кабінету Міністрів України від 30.12.2015р. №1187(в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 24 березня 2021 р. № 365)

1.9. Мова навчання у технічній школі визначається відповідно до вимог Конституції України та чинного законодавства України про мову.

2. Основні завдання і напрямки діяльності

2.1. До основних завдань та напрямів діяльності технічної школи належать:

професійно-технічне навчання, перепідготовка та підвищення кваліфікації робітників ;

- навчання персоналу ТзОВ “Диференціал” на цільових курсах з питань впровадження нових виробничих технологій, обладнання, рухомого складу, охорони праці, безпеки руху, перевезення небезпечних вантажів тощо;
- організація навчально-виробничого процесу із використанням ефективних форм та методів навчання;
- навчально-виробнича, господарська та виробничо-комерційна діяльність;
- навчально-методична, фінансово- розроблення робочих навчальних планів і програм на основі державних стандартів професійно-технічної освіти схвалених Міністерством освіти і науки України;
- організація належних побутових умов для здобувачів освіти;
- атестація педагогічних працівників у повноважень, межах чинним типовим Положенням про атестацію педагогічних працівників України, чинними нормативними документами, що регулюють ці питання;
- забезпечення належної якості професійно-технічного навчання, перепідготовки, підвищення кваліфікації робітників та навчання персоналу ТзОВ “Диференціал” , а також інших юридичних осіб, а також окремих фізичних осіб на цільових курсах відповідно угод та договорів з ними;
- забезпечення вимог охорони праці здобувачів освіти і працівників технічної школи;
- відповідне матеріально-технічне забезпечення навчально- виробничого процесу, тощо.

3. Функціонування технічної школи

3.1. Технічна школа функціонує за Правилами внутрішнього розпорядку, які розробляються керівником технічної школи та затверджуються директором ТзОВ “Диференціал”.

3.2. Прийом здобувачів освіти до технічної школи на навчання за робітничими професіями здійснюється в межах ліцензованого обсягу за замовленням кадрової служби ТзОВ “Диференціал”, а також за договорами з фізичними та юридичними особами згідно із правилами прийому до технічної школи, які розроблені відповідно з Типовими правилами прийому, схваленими Міністерством освіти і науки України.

3.3. Навчально-виробничий процес у технічній школі здійснюється згідно Положення про організацію в навчально-виробничого процесу у професійно-технічних навчальних закладах, затвердженого наказом МОН України від 30.05.2006р.№419 (із змінами та доповненнями) та інших нормативно-правових документів у галузі професійно-технічної освіти.

3.4. Навчальний процес у технічній школі здійснюється за денною та вечірньою формами навчання з відривом, або без відриву від виробництва на власній матеріально-технічній базі, але із використанням навчальної бази інших юридичних і фізичних осіб (за відповідними договорами).

3.5. Перелік професій, за якими у технічній школі проводиться професійно-технічне навчання, перепідготовка та підвищення кваліфікації робітників, визначається ліцензією Міністерства освіти і науки України.

У технічній школі за видами навчання та відповідно до потреби кадрової служби ТзОВ “Диференціал” і наявних договорів, укладених з особами, фізичними і юридичними складається план-графік комплектування навчальних груп.

3.6. Навчальні групи у технічній школі комплектують чисельністю відповідно до ліцензійного обсягу. Комплектування навчальних груп проводиться з урахуванням ліцензованого обсягу за певною професією.

3.7. Навчальні групи комплектуються із числа осіб, які направлені на навчання кадровою службою ТзОВ “Диференціал” згідно з відповідним планом. У разі наявності вільних місць в межах ліцензованого обсягу технічна школа має право доповнювати групи особами, які будуть навчатися на підставі окремих договорів, укладених з юридичними і фізичними особами.

3.8. Професійно-технічне навчання, перепідготовка та підвищення кваліфікації робітників у технічній школі завершується кваліфікаційною атестацією, яка проводиться відповідно до чинного Положення про порядок кваліфікаційної атестації та присвоєння кваліфікації особам, які здобувають професійно-технічну освіту, затвердженого спільним наказом Міністерства праці та соціальної політики України та Міністерством освіти і науки України від 31.12.1998р. № 201/469, із змінами, внесеними згідно з Наказом Міністерства соціальної політики N 1505/1290 (з1459-17) від 20.09.2017, з урахуванням вимог Правил проведення кваліфікаційної атестації на присвоєння професії і кваліфікації. Навчання персоналу ТзОВ “Диференціал” на цільових курсах завершується здачею заліку.

3.9. Випускникам технічної школи, які успішно склали кваліфікаційну атестацію, присвоюється кваліфікація з набутої професії, відповідного розряду (класу, категорії) та видається свідоцтво про присвоєння (підвищення) робітничої кваліфікації відповідно зразка.

Персоналу ТзОВ “Диференціал”, який пройшов навчання у технічній школі на цільових курсах, семінарах, школах передового досвіду за підсумками навчання видаються підписані керівником технічної школи довідки із зазначенням терміну, обсягу та напрямку навчання.

4. Права, обов'язки, відповідальність та соціальний захист здобувачів освіти

4.1. Здобувачами освіти технічної школи можуть бути:

- працівники ТзОВ “Диференціал” , зараховані на навчання в групи професійно-технічного навчання, перепідготовки чи підвищення кваліфікації за направленням кадрової служби.

- фізичні особи, зараховані на навчання в групи професійно-технічного навчання, перепідготовки чи підвищення кваліфікації за договорами з фізичними та юридичними особами тощо.

4.2. Права, соціальні гарантії, обов'язки, відповідальність і заохочення здобувачів освіти технічної школи визначаються КзпП України, Законами України «Про освіту», «Про професійно-технічну освіту», іншими законодавчими і нормативно-правовими актами та цим Положенням.

4.3. Здобувачі освіти технічної школи , які навчаються за направленням підприємства, мають право на:

а) -належні умови навчання за професією

б)- матеріальне забезпечення за період навчання на умовах і в порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України та колективним договором (угодою).

в) безоплатне медичне обслуговування у медпункті ТзОВ “Диференціал” за період навчання;

г) безпечні і нешкідливі умови навчання та праці;

д) захист від будь-яких форм експлуатації, фізичного і психічного насильства, від дій педагогічних та інших працівників технічної школи які порушують права або принижують їх честь і гідність.

4.4. Права та обов'язки здобувачів освіти, які навчаються робітничій професії за рахунок фізичних та юридичних осіб, обумовлюються договором, який укладається між технічною школою і фізичною або юридичною особою. Договір не повинен суперечити чинному Положенню.

4.5. Відволікання здобувачів освіти за рахунок навчального часу на роботу і здійснення забороняється, крім, випадків, передбачених нормативними актами чи актами індивідуальної дії Кабінету Міністрів України чи інших компетентних органів, а також наказами ТзОВ “Диференціал” .

4.6. Здобувачі освіти технічної школі зобов'язані:

а) дотримуватися законодавства, моральних та етичних норм;

б) виконувати вимоги робочих навчальних планів і програм та системи контролю знань, умінь і навичок;

в) систематично глибоко оволодівати знаннями, практичними навичками, професійною майстерністю, підвищувати загальний культурний рівень;

г) відвідувати заняття;

д) додержуватися вимог даного Положення про технічну школу , Правил внутрішнього розпорядку технічної школи ;

е) виконувати під час проходження професійно-практичної підготовки вимоги нормативно-правових актів, які регулюють працю працівників відповідного структурного підрозділу підприємства; дотримуватися правил охорони праці під час практичного навчання виробничої практики;

є) дбайливо ставитися до обладнання, засобів навчання та інвентарю, що використовується у навчально-виробничому процесі;

4.7 Збитки, навмисно заподіяні здобувачами освіти технічної школи під час навчання, виробничої практики, відшкодовуються ними особисто відповідно до чинного законодавства.

4.8 За відмінне навчання, активну участь в розвитку матеріально-технічній школі та суспільному житті її колективу застосовуються наступні форми морального стимулювання здобувачів освіти: лист-подяка, грамота, рекомендаційний лист.

За незадовільну успішність, а також за систематичне невиконання своїх обов'язків, порушення даного Положення і Правил внутрішнього розпорядку технічної школи застосовуються такі заходи впливу як: попередження, догана, відрахування з навчального закладу. Порядок накладення зазначених стягнень, відрахування із технічної школи встановлюється у цьому Положенні та у Правилах внутрішнього розпорядку технічної школи.

4.9 Здобувач освіти може бути відрахований із технічної школи за:

а) незадовільну успішність;

б) невиконання вимог робочого навчального плану та навчальних програм;

в) вироком суду, що набрав законної сили;

г) грубі порушення навчальної дисципліни або Правил внутрішнього розпорядку технічної школи

д) за власним бажанням.

4.9. Відрахування здобувачів освіти проводиться наказом керівник технічної школи.

Сплачені на користь Технічної школи кошти за весь строк навчання здобувачів освіти, відрахованих за вказаними вище причинами, їхнім платникам не повертаються.

4.10. Здобувачам освіти, які навчалися за направленням кадрової служби ТзОВ "Диференціал" час навчання в технічній школі зараховується до трудового стажу, в тому числі до безперервного додаткового стажу роботи за професією, що дає право на пільги, встановлені для відповідної категорії працівників, а також право на щорічну основну відпустку.

4.11. Соціальний захист здобувачів освіти - учасників АТО/ООС, бойових дій, а також здобувачів освіти, які постраждали внаслідок аварії на Чорнобильській АЕС, та інші питання соціального захисту регулюються чинним законодавством України.

4.12. Здобувачам освіти технічної школи денної форми навчання, видається квиток здобувача освіти.

5. Керівний, педагогічний та навчально-допоміжний персонал технічної школи

5.1 Керівник технічної школи призначається директором ТзОВ «Диференціал», із числа осіб, які закінчили вищі навчальні заклади III-IV рівнів акредитації за профільними спеціальностями, мають практичний досвід виробничої та педагогічної діяльності.

Призначення керівника технічної школи на посаду та звільнення з посади здійснюється відповідно до чинного трудового законодавства.

Інші працівники технічної школи призначаються і звільняються наказом директора ТзОВ «Диференціал» за поданням керівника технічної школи з погодженням із кадровою службою.

5.2. Ведення бухгалтерського обліку замовлень та інших операцій, пов'язаних з діяльністю технічної школи функціонально забезпечує бухгалтерія ТзОВ «Диференціал».

5.3 Керівник технічної школи:

- організовує навчально-виробничий процес, забезпечує створення необхідних умов для здійснення усіх видів навчання:

- діє за довіреністю ТзОВ «Диференціал», від імені технічної школи представляє її в усіх державних органах, установах і організаціях, а також у відносинах з юридичними особами у межах своєї компетенції, передбаченої даним Положенням, Правилами внутрішнього розпорядку технічної школи, виданою йому довіреністю та чинним законодавством.

- як матеріально-відповідальна особа, несе відповідальність за ввірене йому майно технічної школи, за ефективність використання та збереження даного майна;

- на підставі виданої йому довіреності у межах вільних квот (місць) укладає із замовниками послуг технічної школи - фізичними юридичними особами договори, предметом яких є навчання делегованих такими замовниками здобувачів освіти;

- видає вказівки та дає доручення підлеглим йому працівникам технічної школи у межах наданих цим Положенням, наказами ТзОВ «Диференціал» та чинним законодавством повноважень, контролює їх виконання;

здійснює витрати відповідно до затвердженого кошторису технічної школи та забезпечує виконання штатно-фінансової дисципліни;

- персонально відповідає за діяльність технічної школи, виконання завдань і функцій, передбачених цим Положенням.

- здійснює подання на прийом, переведення, звільнення працівників, формує педагогічний колектив, погоджує складені відповідно до кваліфікаційних характеристик посадові інструкції працівників технічної школи.

- несе відповідальність за виконання робочих навчальних планів і програм, якість організації та здійснення навчально-виробничого процесу;

- несе відповідальність за збереження комерційної таємниці;

- несе відповідальність за стан профілактики правопорушень у колективі і серед здобувачів освіти технічної школи.
- створює необхідні умови, для творчості педагогічних працівників, здобувачів освіти, використання й упровадження ними прогресивних форм і методів навчання, розвитку інноваційної діяльності, проведення педагогічних експериментів;
- здійснює подання директору ТзОВ “Диференціал” про встановлення премій і доплат до посадових окладів і ставок заробітної плати працівників відповідно Генеральної та місцевої (територіальної) угод, у сфері дії яких перебуває підприємство, враховуючи конкретні результати праці, успіхи й досягнення показників в роботі;
- здійснює подання директору ТзОВ “Диференціал” про застосування до працівників технічної школи заходів заохочення або дисциплінарних стягнень;
- здійснює заходи зі зміцнення та розвитку навчально-методичної бази технічної школи ;
- забезпечує безпечні й нешкідливі умови навчання та праці,
- здійснює подання директору ТзОВ “Диференціал” про створення за наказом педагогічної ради технічної школи, яка розглядає питання організації та здійснення навчально виробничого процесу.

5.4. До педагогічних працівників технічної школи належать:

викладачі (методисти), інструктори та майстри виробничого навчання, керівник (директор) технічної школи та працівники, які беруть безпосередню участь у навчально-виробничому процесі.

Педагогічною діяльністю у технічній школі можуть займатися особи, які мають відповідну професійну освіту та професійно- педагогічну підготовку, моральні якості і фізичний стан яких дає змогу виконувати обов'язки педагогічного працівника, фахівці ТзОВ “Диференціал” , які мають вищу освіту і в подальшому здобувають відповідну психолого-педагогічну підготовку. Вимоги педагогічного працівника визначаються кваліфікаційними характеристиками, що затверджуються Міністерством праці та 8соціальної політики України.

Для визначення відповідності педагогічного працівника технічної школи займаній посаді та рівня його кваліфікації проводиться атестація. Періодичність обов'язкової атестації та порядок проведення встановлено Типовим положенням про атестацію педагогічних працівників, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 06.10.2010 № 930 (із змінами). Рішення атестаційної комісії є підставою для присвоєння педагогічному працівникові технічної школи відповідної категорії або звільнення його з роботи у порядку передбаченому законодавством.

5.5. Технічна школа може залучити до педагогічної роботи інших фахівців-самозайнятих осіб, або педагогічних, науково- педагогічних працівників інших навчальних закладів, науковців на умовах сумісництва чи погодинної оплати праці згідно цивільно-правових договорів, встановленому законодавством порядку.

5.6. Робочий час викладача (методиста), інструктора та майстра виробничого навчання визначається згідно обсягом навчальної складової педагогічного навантаження та позаурочної навчально- методичної, організаційної та виховної роботи.

5.7. Права, обов'язки та соціальні гарантії педагогічних працівників визначаються Законами України «Про освіту», «Про професійно-технічну освіту», іншими законодавчими та нормативно-правовими актами.

5.8. Педагогічні працівники технічної школи несуть дисциплінарну, адміністративну та кримінальну відповідальність згідно з законодавством, відповідають за виконання робочих навчальних планів і програм .

6. Управління технічної школи

6.1 Безпосереднє Керівництво діяльністю технічної школи здійснює її керівник , який підпорядковується директору ТзОВ “Диференціал”.

6.2. Практична діяльність з управління технічною школою базується на принципі єдиноначальності, опираючись при цьому на колегіальну думку педагогічної ради та враховуючи офіційну позицію первинної профспілкової організації ТзОВ “Диференціал” з питань які належать до її компетенції.

6.3 Компетенція державних органів з управління окремими процесами та напрямками діяльності технічної школи визначається законодавством України.

7. Фінансування та матеріально-технічна база технічної школи

7.1. Фінансування Технічної школи у межах обсягів замовлення ТзОВ “Диференціал” за річними (квартальними) планами професійного навчання здійснюється за рахунок його коштів .

Професійно технічне навчання перепідготовка та підвищення кваліфікації робітників понад річне (квартальне) планове замовлення підприємства здійснюється за рахунок коштів фізичних та юридичних осіб згідно договорів.

7.2. Для забезпечення професійно-технічного навчання, перепідготовки і підвищення кваліфікації здобувачів освіти технічної школи повинна мати згідно з вимогами державних стандартів професійно-технічної освіти:

- навчальні кабінети і лабораторії, обладнані відповідними засобами навчання;
- навчально-виробничі майстерні, навчальні зони (полігони та майданчики) в структурних підрозділах та зонах відповідальності ТзОВ “Диференціал” для відпрацювання практичних навичок за програмою виробничого навчання (для кожної професії чи групи професій), обладнані необхідною навчальною технікою, рухомим складом, верстатами, машинами, механізмами, матеріалами, інструментами, іншими засобами навчання;

- приміщення, споруди, інвентар, приладдя, необхідні для гурткової, секційної та іншої позаурочної роботи;

- читальний зал, приміщення для медичного обслуговування ,харчування, відповідно до діючих санітарних норм.

- Приміщення (будівлі) і споруди технічної школи обладнуються та експлуатуються відповідно до вимог охорони праці, правил протипожежної безпеки і санітарно-гігієнічних норм. Навчально - матеріальна база в повному обсязі за потребою використовується для проведення цільових курсів, шкіл передового досвіду та семінарів для персоналу ТзОВ “Диференціал” .

7.3 Об'єкти, закріплені ТзОВ “Диференціал” за технічною школою , перебувають у користуванні технічної школи. Функції управління майном технічної школи здійснює ТзОВ “Диференціал” з врахуванням вимог статуту , і відповідно до діючого законодавства .

7.4 ТзОВ “Диференціал” забезпечує розвиток матеріально технічної та Навчально-методичної бази технічної школи відповідно до затверджених у встановленому порядку планів та кошторисів

8. Звітність, контроль, перевірки діяльності технічної школи

8.1 Технічна школа у встановленому порядку веде управлінський облік, діловодство, архів та звітує перед бухгалтерською, кадровою, адміністративно-господарською та фінансово-економічною службами ТзОВ “Диференціал” за затвердженими формами звітності в установлені директором терміни.

8.2 Контроль за діяльністю технічної школи здійснюють уповноважені на це працівники служб ТзОВ “Диференціал”, у частині зон відповідальності й підзвітності технічної школи перед ними, а також відповідні державні контролюючі органи у порядку встановленому чинним законодавством.

Директор ТзОВ “Диференціал”

Ференц І.І.

*Прошито, пронумеровано та
скріплено печаткою 10 аркушів*

*Директор ТзОВ “Диференціал”
Ференц І.І.*

*Прошито, пронумеровано та
скріплено печаткою 10 аркушів*

*Директор ТзОВ “Диференціал”
Ференц І.І.*
